

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ก. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อผู้สมัคร.....นามสกุล.....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง / สถานที่

(1) .....

(2) .....

(3) .....

ที่อยู่ / ภูมิลำเนา.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....โทรสาร.....E-mail.....

ชื่อคู่สมรส.....นามสกุล.....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี

อาชีพ.....

บุตร / ธิดาจำนวน.....คน

ข. ประวัติ

(1) หลักฐานการศึกษา

(1.1) ปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....

(1.2) ปริญญาโท.....สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....

(1.3) ปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....

(1.4) อื่นๆ.....

(2) การฝึกอบรมและประชุมสัมมนา

- (2.1).....
- (2.2).....
- (2.3).....
- (2.4).....
- (2.5).....

ค. ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นๆ

- (1) ตำแหน่ง..... ปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.....
- (2) ตำแหน่ง..... ปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.....
- (3) ตำแหน่ง..... ปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.....
- (4) ตำแหน่ง..... ปี พ.ศ..... ถึงปี พ.ศ.....

ง. ตำแหน่งวิชาการ

- (1) ตำแหน่ง ..... สาขาวิชา ..... ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....
- (2) ตำแหน่ง ..... สาขาวิชา ..... ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....
- (3) ตำแหน่ง ..... สาขาวิชา ..... ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....

จ. ประสบการณ์อื่น ๆ

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....
- (4) .....



บัญชีรับรองความครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสาร  
เพื่อเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โปรดทำเครื่องหมายในช่อง

- |  |                    |
|--|--------------------|
| <input type="checkbox"/> 1. ใบสมัครเข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการ<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน                                       | จำนวน 1 ชุด        |
| <input type="checkbox"/> 2. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว   | จำนวน 1 รูป        |
| <input type="checkbox"/> 3. เอกสารเกี่ยวกับผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบาย<br>แผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนา<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | จำนวน 8 ชุด        |
| <input type="checkbox"/> 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ<br>หรือพนักงานของรัฐ                                      | จำนวน 1 ชุด        |
| <input type="checkbox"/> 5. สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิทางการศึกษา  | จำนวน 1 ชุด        |
| <input type="checkbox"/> 6. อื่นๆ.....   | จำนวน.....ชุด/ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งเอกสารดังปรากฏข้างต้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกรายการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้สมัคร / ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ.2565